



# ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 3 november 2008

Naam:

~~Seer. g. v. v.~~  
DG F2

Reisnummer:

2996

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in EUR

koers : 1

Uren *	24			x 1,5% van overige kosten		38,52
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)		270,00
		aangeboden		TOTAAL		
Ontbijt	0	-	0	=	0	x 12% van overige kosten 0,00
Lunch	1	-	0	=	1	x 20% van overige kosten 21,40
Diner	1	-	0	=	1	x 32% van overige kosten 34,24
Totaal vergoeding verblijfskosten						364,16
Koers						1
Vergoeding verblijfskosten					€	364,16
Extra kosten					€	0,00
Bovenmatige kosten					€	0,00
Totaal					€	364,16
Verstrekt voorschot		0,00	€		- €	0,00
Ingeleverde valuta				koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€ 364,16

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 14 november 2008

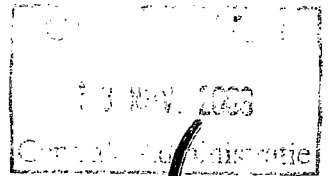
135876

BETAALSTUKNUMMER		Soort
		F A F
Betaalnummer	Voorcontrole	
2/21371	F5	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
□2	n.v.t.	
Bedrag €		Verificatie AFI
364,16		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

607



ministerie van Financiën



## Declaratie buitenlandse dienstreis 13 NOV. 2008

2996

Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ

## Gegevens reiziger

Naam \_\_\_\_\_ DG FZ  
Adres \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ  
Kamer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_

## Reisschema

Datum vertrek 3-11-2008  
Vertrektijd 15.30  
Van Den Haag  
Vervoermiddel overig  
Naam Brussel  
Datum aankomst 3-11-2008  
Aankomsttijd 18.00

Datum vertrek 4-11-2008  
Vertrektijd 14.30  
Van Brussel  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam Rotterdam  
Datum aankomst 5-11-2008  
Aankomsttijd 15.15

## Tickets

Ongebruikte tickets nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten 245,00  
Inclusief ontbijt nee  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm ja

## Overige en bovenmatige kosten

Overige kosten Ontbijt: 25,00

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie aangepast bedrag  
Aangepast declaratiebedrag 270,00  
Gestort voorschot € 0,00

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheid heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen in het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 5-11-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Kamer : 207  
Aankomst : 03/11/08  
Vertrek : 04/11/08

BRUSSELS EUROPE

DGFZ

NETHERLANDS

Pagina : 1

Kassa

04/11/08

FACTUUR 51538

Datum Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
03/11 Overnachting	1	231.13	231.13	2	245.00	245.00
03/11 Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
04/11 Mastercard XXXXXXXXXXXX						-270.00
Totaal Debet						270.00
Totaal Credit						-270.00
Saldo						0.00

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	13.55	217.58	231.13
3-BTW 21.00%	4.92	23.58	28.50
Totaal			

BANK CARD COMPANY

SIGNATURE

INFO  
BEF 10892

AMOUNT  
EUR 270.00

Reference 2:

BRUXELLES

BE 32203039

BRUSSELS EUR 00179365

04/11/08 09:47 PER/TIC 806/  
14054  
BCC-EC/MC

Brussels Europe





Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 4 februari 2009

Naam:

DGFZ

Reisnummer:

525

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	24			x 1,5% van overige kosten	38,52
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	188,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	0	- 0	=	0	x 12% van overige kosten
Lunch	0	- 1	=	0	x 10% van overige kosten
Diner	1	- 0	=	1	x 12% van overige kosten
Totaal vergoeding verblijfskosten					260,76
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	260,76
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	90,80
Totaal				€	351,56
Verstrekt voorschot		0,00		- €	0,00
Ingeleverde valuta				koers	+ €

Aan u te betalen

€

351,56

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD  
tel. 070-213717

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer: t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 16 februari 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A
Betalnummer	2/21371736	
Betalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betalstukgroep n.v.t.	Voorcontrole
Bedrag €	351,56	Eindcontrole
Regelbedrag	Werkbudgetregel	Verificatie AFI



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 27 juni 2008

Naam: (

DG FZ

Reisnummer:

1768

Kamer: [REDACTED]

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	30			x 1,5% van overige kosten	48,15
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	125,00
		aangeboden			
Ontbijt	0	-	0	=	0,00
Lunch	2	-	0	=	42,80
Diner	1	-	0	=	34,24

Totaal vergoeding verblijfskosten: 250,19

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 250,19

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 250,19

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

Aan u te betalen

€

250,19

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 22 juli 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A
Betalnummer	Voordragsple	
Betaalmwize	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €		Verificatie AFI
250,19		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis

14 JULI 2008

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
@minfin.nl

DGFZ/AL DGFZ

1768  
DGFZ

## Gegevens reiziger

Naam

Adres

Werkzaam bij

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

DGFZ/AL DGFZ

C4-11

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
@minfin.nl

ONTVANGEN

18 JULI 2008

Centrale Administratie

## Reisschema

Datum vertrek

Vertrektijd

Van

Vervoermiddel

Naam

Datum aankomst

Aankomsttijd

27-6-2008

10.00

Den Haag

overig

Brussel

27-6-2008

12.00

ONTVANGEN

16 JULI 2008

Centrale Administratie

## Tickets

Ongebruikte tickets

nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten

Inclusief ontbijt

Logieskosten hoger dan de  
toegestane norm

163,00

ja

ja

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie

Aangepast declaratiebedrag

Gestort voorschot

aangepast bedrag

163,00

€ 0,00

## Ondertekening reiziger

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

1-7-2008

hup  
Tetugsteinen  
14 of  
Terugreis:  
20 juni 2008  
vertrek Brussel: 14.00  
aankomst Den Haag: 16

  
Handtekening \_\_\_\_\_**Ondertekening leidinggevende**

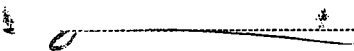
De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

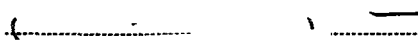
Datum



Naam



Handtekening



Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.





B R

T

DGFZ

Room No. : 224  
Arrival : 27-06-08  
Departure : 28-06-08  
Page No. : 1 of 2  
Invoice No. : 170963  
Cashier No. : 6  
Réceptionist : RGRI

## INVOICE

28-06-08

Date	Description	Exchange Rate	Charges EUR	Credits EUR
27-06-08	Nouveau Taste		21.00	
27-06-08	Accommodation		99.00	
27-06-08	Mini Bar		6.00	
27-06-08	Mini Bar		5.00	
27-06-08	Mini Bar		6.00	
28-06-08	Accommodation		26.00	
28-06-08	MasterCard			163.00
Total			163.00	163.00
Balance			0.00	

VAT Detail	VAT	Net	Gross
TVA 6%	7.08	117.92	125.00
TVA 21%	6.60	31.40	38.00
Total VAT	13.67		

h  
Te...

Thi



6

1

OGFZ

Room No. : 224  
Arrival : 27-06-08  
Departure : 28-06-08  
Page No. : 2 of 2  
Invoice No. : 170963  
Cashier No. : 6  
Receptionist : RGRI

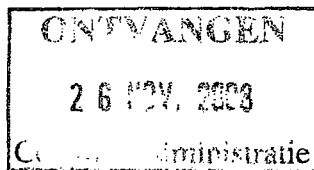
# INVOICE

28-06-08

Date	Description	Exchange Rate	Charges EUR	Credits EUR
Merchant ID		Credit Card #	XXXXXXXXXXXX	TIP:_____
Transaction ID	523003	Credit Card Expiry :	XX/XX	
Approval Code	A063891	Capture Method :	Swiped	
Approval Amount :	163	Transaction Amount :	163	

Signature:\_\_\_\_\_

## VERZOEK TOT BETALING



Aan : plv. SG

26/11

Kenmerk :  
 Naam aanvrager :  
 Directie/Afdeling : DG FZ  
 Datum : 21 november 2008

DG FZ

Ik verzoek u bijgaande nota('s) in behandeling te nemen. Betaling (voor wie van toepassing) over te maken op

giro/bank :  
 op naam van :  
 adres begunstigde :  
 postcode/woonplaats :  
 het bedrag van : 148,75

Genoemde kosten zijn gemaakt

i.v.m. : overwerk Plenaire behandeling BP in TK, 1e en 2e termijn  
 d.d. : 19-11-2008  
 t.b.v. : 60 broodjes (overwerkmaaltijd voor de afdeling)

BETAALSTUKNUMMER		Soort	
BBFZ- 136535		F C - V T A - D G	
Betalnummer		Voorcontrole	
391		26 nov '08	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole	
1 2 3 4 5 6	-	den	
Bedrag		Verificatie AFI	
€ 140,75			
Deelbedrag	Werkbudgetrege'	Verplichting	Eind
€	-	-	
€	-	-	

19/11/2008 18:21  
000000#8134 CLERK 01

275x 0.15	
DEPT. 03	*41.25
250x 0.15	
DEPT. 03	*37.50
200x 0.10	
DEPT. 01	*20.00
250x 0.20	
DEPT. 01	*50.00

ITEMS 975Q  
CASH  
\*148.75

**Nota voor:**

**Adres:**

### PC+Plaats:

**Telefoon:**

Rekening nr:

Ind 6% BTW

ABN Amro  
t.n.v.

K.V.  
BTW --



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 17 november 2008

Naam:

DG FZ

Reisnummer:

2214

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

10

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	28			x 1,5% van overige kosten	44,94
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	179,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	0	- 0	=	0	x 12% van overige kosten 0,00
Lunch	1	- 0	=	1	x 20% van overige kosten 21,40
Diner	1	- 0	=	1	x 32% van overige kosten 34,24
Totaal vergoeding verblijfskosten					279,58
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten					€ 279,58
Extra kosten					€ 0,00
Bovenmatige kosten					€ 19,95
Totaal					€ 299,53
Verstrekt voorschot					- € 0,00
Ingeleverde valuta					koers + € 0,00

Aan u te betalen

€

299,53

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer 19 23 21 331 t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 25 november 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A F
Betalnummer	2134173	Voorcontrole
Betalwijze	□ 2	Eindcontrole
Bedrag €		Verificatie AFI
299,53		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

2214

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

@minfin.nl

DGFZ/AL DGFZ

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

DGFZ

Werkzaam bij

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

@minfin.nl

**ONTVANGEN**

21 NOV. 2008

Centrale Administratie

**Reisschema**

Datum vertrek

17-11-2008

Vertrektijd

16.00

Van

Den Haag

Vervoermiddel

overig

Naam

Brussel

Datum aankomst

17-11-2008

Aankomsttijd

19.00

Datum vertrek

18-11-2008

Vertrektijd

17.00

Van

Brussel

Vervoermiddel

overig

Naam

Datum aankomst

18-11-2008

Aankomsttijd

20.00

**Tickets**

Ongebruikte tickets

nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten

154,00

Inclusief ontbijt

nee

Logieskosten hoger dan de  
toegestane norm

ja

**Overige en bovenmatige kosten**

Overige kosten

Internet: 19,95

Ontbijt: 25,00

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie

aangepast bedrag

Aangepast declaratiebedrag

198,95

Gestort voorschot

€ 0,00

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 19-11-2008

Handtekening

b/a

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

19-11-2008

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

H

# BRUSSELS

*gross  
declarations  
made*

Hotel - Brussels, 18/11/08

Room :126  
Arrival :17/11/08  
Departure :18/11/08  
Time :09:28:06

Cashier :22 CG

NETHERLANDS

Page :1

VAT

FACTURE 566365

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
17/11	Accommodation	154.00	
17/11	Internet Room	19.95	
	#126 : STSN Internet		
18/11	"L'Objectif" Breakfast	25.00	
18/11	Eurocard/Mastercard		198.95

Total 198.95 198.95

Balance 0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	10.13	168.87	(179.00)
VAT 21.00%	3.46	16.49	(19.95)
Total	13.59	185.36	(198.95)

City Tax 7

CLIENT TICKET  
Terminal: 0522376 Merchant: 2002120  
Period: 0370 Transaction: 00000166  
MasterCard  
Valid thru: 0  
SALE  
Date: 18/11/2009 09:27  
Auth. code: 022513  
Total: 198,95 EUR  
Res. mode: Manual  
SIGNATURE:

THANK YOU  
GOODBYE





(B&C/P&FD)

2214

DGFZ

Van:

(AL DGEZ)

Verzonden: vrijdag 8 augustus 2008 10:33

Aan: Bureau Reizen

Onderwerp: reisje boeken Brussel

vpQggU

Beste mensen,

Graag voor de volgende mensen hotel :

Brussel voor maandag 17 november reserveren:

Alvast heel hartelijk dank en een fijn weekend.

Groetjes,



## Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Londen op 23 april 2009

Naam: -- -- DGFZ

Reisnummer:

982

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

## Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

85

Bedragen vermeld in:

EUR

Lokale valuta:

gbp

koers:

111,6320 / 100

Uren **	37				x 1,5% van overige kosten	EUR	47,18
Logies	1	(incl. ontbijt)	=		150,70 gbp	EUR	168,23
	aantal	aangeboden	TOTAAL				
Ontbijt	1	- 1	= 0		x 12% van overige kosten	EUR	0,00
Lunch	2	- 1	= 1		x 20% van overige kosten	EUR	17,00
Diner	2	- 1	= 1		x 32% van overige kosten	EUR	27,20

Totaal vergoeding verblijfskosten

EUR 259,60

Koers

1

Vergoeding verblijfskosten

€ 259,60

Extra kosten / Bovenmatige kosten

€ 21,10 \*

## Totaal

€ 280,70

Verstrekt voorschot

0,00

0,00 €

- € 0,00

Ingeleverde valuta

0,00

koers

0

+ € 0,00

0,00

koers

0,000000

+ € 0,00

Aan u te betalen

€

280,70

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

tel. 070-

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer 19 23 21 331 t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\*\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 7 mei 2009

\* specificatie Reiskosten/overige kosten:

21,10 kosten in valuta (omgerekend naar euro)

0,00 kosten in euro

0,00 provisie + transactiekosten

0,00 koersverlies (+) / koerswinst (-)

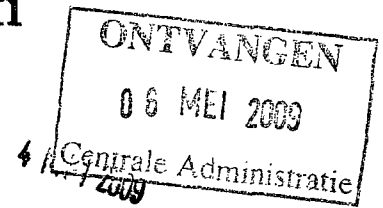
21,10

BETAALSTUKNUMMER		Soort
214137173607		F A F
Betaalnummer	Voorcontrole	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €		Verificatie AF1
280,70		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis



Naam aanvrager  
 Aanvrager Emailadres @minfin.nl  
 Telefoonnummer 070  
 Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ

## Gegevens reiziger

Naam  
 Adres  
 Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ  
 Kamer  
 E-mailadres @minfin.nl  
 Telefoonnummer 070

## Reisschema

Vertrekdatum 23-4-2009  
 Vertrektijd 8.00  
 Van (plaats)  
 Vervoermiddel Vliegtuig  
 Naar (plaats) Londen  
 Aankomstdatum 23-4-2009  
 Aankomsttijd 10.30 (lokale tijd)

Vertrekdatum 24-4-2009  
 Vertrektijd 18.50  
 Van (plaats) Londen  
 Vervoermiddel Vliegtuig  
 Naar (plaats)  
 Aankomstdatum 24-4-2009  
 Aankomsttijd 21.15

## Tickets

Ongebruikte tickets nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten 150,70  
 Inclusief ontbijt nee  
 Logieskosten hoger dan de toegestane norm ja

## Overige en bovenmatige kosten

Overige kosten Drie treintickets à 6,30 per stuk; in totaal 18,90

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie aangepast bedrag  
 Aangepast declaratiebedrag 169,60  
 Gestort voorschot € 0,00  
 Budgetcode 9231

4 MEI 2009  
 g02  
 ALF2



TO  
ON

B58A3

DG FZ

0000000000 0012354738  
81628

Program NH World 123547380000

INVOICE Nº F. I.	CHECK-IN DATE FECHA LLEGADA	CHECK-OUT DATE FECHA SALIDA	PAGE Nº
071	23-04-2009	24-04-2009	1/1

DATE  
FECH

23

VERIFIED BY

I AGREE TO PAY THE ABOVE FINAL  
AMOUNT ACCORDING TO THE  
CARD/MERCHANT ISSUER AGREEMENT.

CUSTOMER COPY

TC: 2E665A8C037C0885

PY

AMOUNT  
CARGOS

150,70

Net	VAT	Total	Total
04	19,66	150,70	150,70
04	19,66	Card Master	150,70

↓

€ 167,31

PAYMENT FORMA DE PAGO	SIGNATURE CARDHOLDER FIRMA TITULAR DE LA TARJETA	SIGNATURE CUSTOMER FIRMA DEL CUENTE
--------------------------	---	--

HOTEL USE ONLY  
CONTROL HOTEL

24-04-2009  
22287509.28

PLEASE LEAVE YOUR KEY AT THE RECEPTION POR FAVOR, DEJE LA LLAVE DE SU HABITACIÓN EN RECEPCIÓN

PAYMENT TERM: 14 DAYS PLAZO DE PAGO: 14 DIAS

INFORMATION & RESERVATIONS

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

20 april 2009

Naam

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

20 april 2009

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer P 0.74, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.



Ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Brussel op 14 mei 2009

Naam: DGFZ

Reisnummer:

87

Kamer: KVB

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	27			x 1,5% van overige kosten	43,34
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	161,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	1	- 0	=	1 x 12% van overige kosten	12,84
Lunch	1	- 0	=	1 x 20% van overige kosten	21,40
Diner	1	- 0	=	1 x 32% van overige kosten	34,24

Totaal vergoeding verblijfskosten 272,82

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 272,82

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 272,82

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

Aan u te betalen

€

272,82

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

tel. 070 -

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgemaakt op rekeningnummer . . . t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

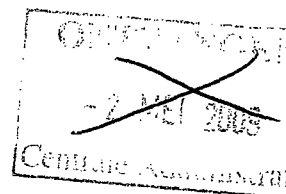
opgemaakt op: 9 juni 2009

BETAALSTUKNUMMER 1404102 -		Soort F A
Betaalnummer 43.71.73.607		Voorcontrole 1516109
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Eindcontrole clem
Bedrag € 272,82		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel ---	



ministerie van Financiën

107



## Declaratie buitenlandse dienstreis

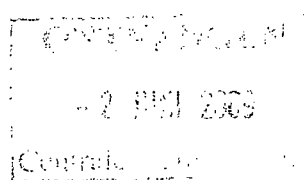
Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
 Aanvrager Emailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
 Telefoonnummer 070-\_\_\_\_\_  
 Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ

87

DGFZ

## Gegevens reiziger

Naam \_\_\_\_\_  
 Adres \_\_\_\_\_  
 Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ  
 Kamer \_\_\_\_\_  
 E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
 Telefoonnummer 070-\_\_\_\_\_



## Reisschema

Vertrekdatum 14-5-2009  
 Vertrektijd 17:00  
 Van (plaats) Den Haag  
 Vervoermiddel Overig  
 Naar (plaats) Brussel  
 Aankomstdatum 14-5-2009  
 Aankomsttijd 20:00

Vertrekdatum 15-5-2009  
 Vertrektijd 18:00  
 Van (plaats) Brussel  
 Vervoermiddel Overig  
 Naar (plaats) \_\_\_\_\_  
 Aankomstdatum 15-5-2009  
 Aankomsttijd 20:30

## Tickets

Ongebruikte tickets nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten 161,00 ✓  
 Inclusief ontbijt nee  
 Logieskosten hoger dan de toegestane norm ja

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie aangepast bedrag  
 Aangepast declaratiebedrag 161,00  
 Budgetcode 9231

## Ondertekening reiziger

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

25 mei 2009

Naam

T. ....

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

26 mei 2009

Naam

T. ....

Handtekening



Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20001, Kamer 10.14, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.



\*\*\*\*\*

CLIENT TICKET

terminal: 01129596 Merchant: 20021130  
period: 0474 Transaction: 00000139

MasterCard

BRUSSELS

XX XXXXXXXX

Berlaymont Brussels, 15/05/09

date: 15/05/2009 09:14

ith. code: 022505

total: 164,10 EUR

ad-mode: Manual  
signature:

:324  
:14/05/09  
:15/05/09  
:09:11:26

DGFZ

:11 CD

NETHERLANDS

:1

VAT

THANK YOU  
GOODBYE

E 586525

Reference : 113723472

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
14/05	Accommodation	161.00	
15/05	Minibar	3.10	
15/05	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		164.10

Total 164.10 164.10

Balance 0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	9.11	151.89	(161.00)
VAT 21.00%	0.54	2.56	(3.10)
Total	9.65	154.45	(164.10)

City Tax 7.15 EUR per room and per night included.



# ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 2 juli 2008

Naam:

DGFZ

Reisnummer:

2115

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in EUR

koers:

1

Uren *	32			x 1,5% van overige kosten	51,36
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	120,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	1	- 0	=	1 x 12% van overige kosten	12,84
Lunch	2	- 0	=	2 x 20% van overige kosten	42,80
Diner	1	- 0	=	1 x 32% van overige kosten	34,24
Totaal vergoeding verblijfskosten					261,24
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten					€ 261,24
Extra kosten					€ 0,00
Bovenmatige kosten					€ 0,00
Totaal					€ 261,24
Verstrekt voorschot	0,00	€			- € 0,00
Ingeleverde valuta			koers		+ € 0,00

Aan u te betalen

€

261,24

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 29 juli 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
129739		F A F
Betaalnummer	2/2137173	Voorcontrole
Betaalwijze	□2	Betaalstukgroep
		n.v.t.
Bedrag €	261,24	Eindcontrole
		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

28 JULI 2008

## Declaratie buitenlandse dienstreis

Naam aanvrager  
E-mailadres  
Telefoonnummer  
Werkzaam bij

 @minfin.nl  
DGfZ/AL DGfZ

2115


## Gegevens reiziger

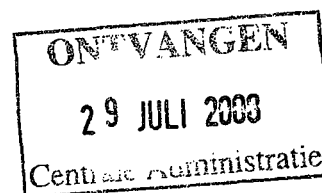
Naam  
Adres


DGfZ

Werkzaam bij  
Kamer  
E-mailadres  
Telefoonnummer

DGfZ/AL DGfZ  
 @minfin.nl



## Reisschema

Datum vertrek	2-7-2008
Vertrektijd	8.00
Van	Voorschoten
Vervoermiddel	overig
Naam	Brussel
Datum aankomst	2-7-2008
Aankomsttijd	10.00

---

Datum vertrek	3-7-2008
Vertrektijd	14.00
Van	Brussel
Vervoermiddel	overig
Naam	Den Haag
Datum aankomst	3-7-2008
Aankomsttijd	16.00

## Tickets

Ongebruikte tickets      nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten	120,00
Inclusief ontbijt	nee
Logieskosten hoger dan de toegestane norm	nee

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie	aangepast bedrag
Aangepast declaratiebedrag	120,00
Gestort voorschot	€ 0,00

## Ondertekening reiziger

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 23-7-2008

Handtekening

### Ondertekening leidinggevende

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

zie. aangehecht formulier  
voor handtekeningen!

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

15/2/08

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

21 JULI 2008



ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis

Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ

2115

## Gegevens reiziger

Naam \_\_\_\_\_  
Adres \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ  
Kamer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_

DGFZ

ONTVANGEN

21 JULI 2008

Centraal

## Reisschema

Datum vertrek 2-7-2008  
Vertrektijd 8.00  
Van \_\_\_\_\_  
Vervoermiddel overig  
Naam Brussel  
Datum aankomst 2-7-2008  
Aankomsttijd 10.00

Terugreis  
schema

Lotto

24/07

## Tickets

Ongebruikte tickets nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten 120,00  
Inclusief ontbijt nee  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

zie nieuw  
formulier

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie aangepast bedrag  
Aangepast declaratiebedrag 120,00  
Gestort voorschot € 0,00

## Ondertekening reiziger

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

15-7-2008

CLIENT TICKET

Terminal: 0126642

Period: 0219

MASTERCARD

1000000000

XXXX-XXXX

Valid thru:

SALE

Date: 03/07/2008 09:16

Auth. code: 087560

Total:

Read mode: Chip

Signature:

120,00 EUR

THANK YOU  
GOODBYE

## FACTURE - FACTUUR - INVOICE

ADRESSE POSTALE  
STUUR FACTUUR AAN  
SEND INVOICE TO02 0 [REDACTED]  
NETHERLANDSADRESSE L'ENTREPRISE  
FACTUUR AAN  
INVOICE TO

DA0095883

Account 0000000000 0012354738  
Book 42334

Program: NH World:123547380000

N° FACTURE FACTUUR NR. INVOICE NR.	CHAMBRE KAMER ROOM	N° PERSONNES AANTAL PERS. NR. OF PEOPLE	NOM NAAM NAME	ARRIVE CHECK-IN DATUM CHECK-IN DATE	DEPART CHECK-OUT DATUM CHECK-OUT DATE	N° PAGE
0204 31515	320	1	DDFZ	02-07-2008	03-07-2008	1/1

DATE DATUM DATE	DESCRIPTION OMSCHRIJVING DESCRIPTION	MONTANT BEDRAG AMOUNT			
02-07-2008	1 Room Charge	120,00			
		Type	Net	VAT	Total
	Room Rev.	6,00 %	113,21	6,79	120,00
	Total		113,21	6,79	Total EUR 120,00
				Card Master	120,00

PAYMENT BETALING PAYMENT	SIGNATURE DU TITULAIRE DE LA CARTE HANTOEGENDE KANTOEGENDE SIGNATURE CARDHOLDER	SIGNATURE DU CLIENT HANTOEGENDE KLANT SIGNATURE CUSTOMER

CONTRÔLE D'HOTEL  
HOTEL CONTROLE  
HOTEL USE ONLY  
03-07-2008  
40536109.16EUILLEZ SVP LAISSER LA CLEF A LA RÉCEPTION LEVER UW SLEUTEL IN BIJ DE RECEPTIE  
LEASE LEAVE YOUR KEY AT THE RECEPTION

ELAI DE PAIEMENT: 14 JOURS BETALINGSTERMIJN: 14 DAGEN PAYMENT TERM: 14 DAYS

FORMATION &amp; RESERVATIONS 00800 0 115 0 116

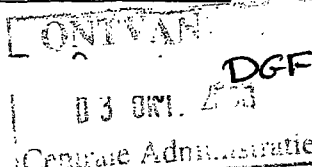


# ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar: **BRUSSEL** op **8 september 2008**

Naam: \_\_\_\_\_

Kamer: \_\_\_\_\_



Reisnummer: \_\_\_\_\_

**2034**

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

**Maximum bedrag logieskosten**

**Bedrag overige kosten:**

**107**

Bedragen vermeld in

**EUR**

koers :

1

Uren *	24			x 1,5% van overige kosten	38,52
Logies	1	(incl. ontbijt)	X	(maximum)	171,60
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	1	- 0	= 1	x 12% van overige kosten	12,84
Lunch	1	- 0	= 1	x 20% van overige kosten	21,40
Diner	0	- 0	= 0	x 32% van overige kosten	0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten					244,36
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	244,36
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	0,00
Totaal				€	244,36
Verstrekt voorschot		€		- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

**Aan u te betalen**

€

**244,36**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met het Bureau Reizen tel. 070-342 8454 / 8408 / 7341

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

**opgemaakt op: 30 september 2008**

BETAALSTUKNUMMER		Soort
132452-		F A
Betalnummer	437173607	Voorcontrole
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	6/10/08
Bedrag €		Verificatie AFI
244,36		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	





ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis

2034

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

@minfin.nl

DGFZ/AL DGFZ

24 SEP 2008

## Gegevens reiziger

Naam

Adres

Werkzaam bij

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

DGFZ/AL DGFZ

@minfin.nl

DGFZ

ONTVANGEN

25 SEP. 2008

Centrale Administratie

## Reisschema

Datum vertrek	8-9-2008
Vertrektijd	20.00
Van	Den Haag
Vervoermiddel	overig
Naam	Brussel
Datum aankomst	8-9-2008
Aankomsttijd	21.30

Datum vertrek	9-9-2008
Vertrektijd	18.00
Van	Brussel
Vervoermiddel	overig
Naam	
Datum aankomst	9-9-2008
Aankomsttijd	20.00

## Tickets

Ongebruikte tickets	nee
---------------------	-----

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten	171,60
Inclusief ontbijt	nee
Logieskosten hoger dan de toegestane norm	ja

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie	aangepast bedrag
Aangepast declaratiebedrag	171,60

## Ondertekening reiziger

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere

- zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

17-9-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

18-9

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.



Uw ke  
hier declaratie van maken

# Travelport ViewTrip

Itinerary

[Print Itinerary](#) [Log Off](#)**Itinerary Information**

Today's Date: Tuesday, August 19, 2008  
Reservation ID: MOD08A

**Agency Information**

Netherlands  
Agency Phone

**Travelers**

DG FZ

**Hotel - Si Hotel Monday, September 08, 2008 - Tuesday, September 09, 2008**

Utell 1 Night  
Hotel 1 Room  
Number of Guests: 1 Guest  
Confirmation Number: 112667896  
Check In: Monday, September 08, 2008  
Check In Time: 2:00 PM  
Phone: 32 2-2310909  
Fax: 32 2-2303371  
Check Out: Tuesday, September 09, 2008  
Check Out Time: 12 Noon  
Estimated Hotel Rate\*: EUR 171.60 / night  
Approximate Total, including taxes: EUR 171.60  
\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.

[Hotel Information +](#)**Status: Confirmed (HK)****H Hotel Monday, September 08, 2008 - Tuesday, September 09, 2008**

Utell 1 Night  
1 Room  
Number of Guests: 1 Guest

Confirmation Number: 117304824  
Check In: Monday, September 08, 2008  
Check In Time: 2:00 PM  
Hotel Phone: 32 2-2310909  
Fax: 32 2-2303371  
Check Out: Tuesday, September 09, 2008  
Check Out Time: 12 Noon  
Estimated Hotel Rate\*: EUR 171.60 / night  
Approximate Total, including taxes: EUR 171.60  
*\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.*

[Hotel Information +](#)

Status: Confirmed (HK)

Hotel - Silken Berlaymont Hotel Monday, September 08, 2008 - Tuesday, September 09, 2008  
Utell 1 Night  
1 Room  
Number of Guests: 1 Guest  
Confirmation Number: 116093457  
Check In: Monday, September 08, 2008  
Check In Time: 2:00 PM  
Hotel Phone: 32 2-2310909  
Fax: 32 2-2303371  
Check Out: Tuesday, September 09, 2008  
Check Out Time: 12 Noon  
Estimated Hotel Rate\*: EUR 171.60 / night  
Approximate Total, including taxes: EUR 171.60  
*\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.*

[Hotel Information +](#)

Status: Confirmed (HK)

Copyright © 2000-2008 Galileo International, L.L.C. All Rights Reserved

# Kennisgeving buitenlandse dienstreis

AL

Datum aanvraag

11-7-2008

Reisnummer

2034

Naam aanvrager

E-mailadres

@minfin.nl

Telefoonnummer

Contactpersoon bij Financiën

E-mailadres

Telefoonnummer

MØDØBA

## Gegevens reiziger

Naam

Adres

DG FZ

Werkzaam bij

DGFZ/AL DGFZ

Personeelsnummer

Rekeningnummer

Kamer

E-mailadres

@minfin.nl

Telefoonnummer

## Reisgedeelte

Reden van de reis

Code of Conduct

Medereizigers

Doorbelasten aan

DGFZ/AL DGFZ

Adres buitenland

Telefoonnummer

## Reisschema

Datum vertrek

8-9-2008

Vertrektijd

18.00

Van (plaats)

Den Haag

Naar (plaats)

Brussel

Vervoermiddel

overig

Hotelreservering

ja

Voorkeur hotel

## Reisbescheiden

Treinticket(s) regelen

nee

Reiziger heeft kortingskaart OV

Vliegticket(s) regelen

nee

Afhaaldatum reisbescheiden

## Aanvullende reisgegevens

Weekendverblijf bespreekbaar

nee/niet van toepassing

Voorschot storten

nee

Ander voorschotbedrag

Toelichting

Dit formulier hoeft niet ondertekend te worden en wordt automatisch verzonden naar Bureau Reizen en door hen in behandeling genomen. Voor vragen mail: [Bureau.Reizen@minfin.nl](mailto:Bureau.Reizen@minfin.nl) of bel 070-342 6906.



## Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

parijs op 26 januari 2009

Naam:

OGFL

Reisnummer:

125

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

## Maximum bedrag logieskosten

## Bedrag overige kosten:

91

Bedragen vermeld in

EUR

koers :

1

Uren *	46				x 1,5% van overige kosten		62,79
Logies	2		(incl. ontbijt)	x		(maximum)	159,56
			aangeboden		TOTAAL		
Ontbijt	2	-	0	=	2	x 12% van overige kosten	21,84
Lunch	2	-	0	=	2	x 20% van overige kosten	36,40
Diner	2	-	0	=	2	x 32% van overige kosten	58,24
<div><div></div><div>11/02</div><div>handtekening</div></div>							
Totaal vergoeding verblijfskosten							338,83
Koers							1
Vergoeding verblijfskosten						€	338,83
Extra kosten						€	0,00
Bovenmatige kosten						€	0,00
Totaal						€	338,83
Verstrekt voorschot			0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta						+ €	0,00

Aan u te betalen

€

338,83

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD tel. 0:

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer 19 23 21 331 t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 6 februari 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort	
-		F A	
Betaalnummer	2/2137173207		
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole	
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.		
Bedrag €		Verificatie AFI	
338,83			
Regelbedrag	Werkburoetregel		



ministerie van Financiën

ONTVANGEN

05 FEB. 2009

Centrale Administratie

- 5 FEB 2009

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

070

DGFZ/AL DGFZ

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

DGFZ/AL DGFZ

@minfin.nl

**Reisschema**

Datum vertrek 26-1-2009

Vertrektijd 16.30

Van Den Haag

Vervoermiddel trein

Naam Parijs

Datum aankomst 26-1-2009

Aankomsttijd 20.45

Datum vertrek 28-1-2009

Vertrektijd 10.15

Van Parijs

Vervoermiddel trein

Naam Den Haag

Datum aankomst 28-1-2009

Aankomsttijd 14.00

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 159,56

Inclusief ontbijt nee

Logieskosten hoger dan de  
toegestane norm ja**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie aangepast bedrag

Aangepast declaratiebedrag 159,56

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere



- zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
  - hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
  - deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

2-2-2009

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

02-02-2009

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

CARTE BANCAIRE

IF 78/01/09 A 09:16:23

-----000117324-----  
E98E3E918AD319DC  
fin ---/---/---  
001 000009 74 C @  
NO AUTO: -----  
MONTANT :  
159,56EUR 2009  
Pour information :  
1046,64 FRF  
DEBIT  
SIGNATURE DU PORTEUR

Tél. :

E-mail :

Internet :

Internet :

75016 PARIS

	Prix U.	Qté	Total
lundi 26 janvier 2009			
FORFAIT CHAMBRE SINGLE	132,00 €	1,00	132,00 €
TAXE DE SEJOUR	0,78 €	1,00	0,78 €
mardi 27 janvier 2009			
FORFAIT CHAMBRE SINGLE REGUL ERREUR	26,00 €	1,00	26,00 €
TAXE DE SEJOUR	0,78 €	1,00	0,78 €
TOTAL (HT : 150,24 €)			159,56 €
Payé le 27/01/2009 par CARTE BLEUE			159,56 €
SOLDE			0,00 €

Dont :

Tva 5,5 % : 7,85 €

Tva 19,6 % : 1,48 €

AL

Q8J 2B2.

## Kennisgeving buitenlandse dienstreis

Datum aanvraag

11-12-2008

Reisnummer

(125)

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

070

Contactpersoon bij Financiën

E-mailadres

Telefoonnummer

### Gegevens reiziger

Naam

Adres

DGFZ

Werkzaam bij

DGFZ/AL DGFZ

Personeelsnummer

92408

Rekeningnummer

Kamer

KVI

E-mailadres

@minfin.nl

Telefoonnummer

070-3428190

### Reisgedeelte

Reden van de reis

CFA vergadering

Medereizigers

Doorbelasten aan

DGFZ/AL DGFZ

Adres buitenland

Telefoonnummer

### Reisschema

Datum vertrek

26-1-2009

Vertrektijd

18:06

Van (plaats)

Den Haag

Naar (plaats)

Parijs

Vervoermiddel

trein

Hotelreservering

ja

Voorkeur hotel

Datum vertrek

28-1-2009

Vertrektijd

9:30

Van (plaats)

Parijs

Naar (plaats)

Den Haag

Vervoermiddel

trein

Hotelreservering

ja

### Reisbescheiden

Treinticket(s) regelen

ja (geen OV korting)

Reiziger heeft kortingskaart OV

Vliegticket(s) regelen

nee

Afhaaldatum reisbescheiden

26-01-2009

### Aanvullende reisgegevens

Weekendverblijf bespreekbaar

nee/niet van toepassing

Voorschot storten	nee	
Ander voorschotbedrag		
Toelichting	De heer	wenst met de Thalys te reizen

Dit formulier hoeft niet ondertekend te worden en wordt automatisch verzonden naar Bureau Reizen en door hen in behandeling genomen. Voor vragen mail: [Bureau.Reizen@minfin.nl](mailto:Bureau.Reizen@minfin.nl) of bel 070-342 6906.



De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

10-2-2009

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

11 februari 2009

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

\*\*\*\*\*

SENT TICKET

# BRUSSELS

Terminal: 01122376 Merchant: 20021120  
Period: 0449 Transaction: 00001816

MasterCard

XXXXXXXXXX

Brussels, 05/02/09

Valid thru

DATE: 05/02/2009 09:16

30

Auth. code: 089038

4/02/09

Total: 188,00 EUR

5/02/09

Read mode: Manual  
SIGNATURE:

9:16:52

JR

NETHERLANDS

DG FZ

THANK YOU  
GOODBYE

575048

VAT

Reference : 111157477

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
04/02	Accommodation	179.00	
05/02	"L'Objectif" Breakfast	9.00	
05/02	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		188.00

Total 188.00 188.00

Balance 0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	10.64	177.36	(188.00)
VAT 21.00%	0.00	0.00	(0.00)
Total	10.64	177.36	(188.00)

City Tax 7.15 EUR per room and per night included.

-02-2009 12:51

3 CL 1

ECK No20

14.60

13.30

16.20

6.00

2 ITEMS @4.10

8.20

16.90

6.80

2.50

2.80

3.50

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 21 april 2008

Naam:

DG FZ

Reisnummer:

**483**

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**107**

Bedragen vermeld in EUR

koers : 1

Uren *	17			x 1,5% van overige kosten	27,29
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	25,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	=	0
				x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	1	-	0	=	1
				x 20% van overige kosten	21,40
Diner	0	-	0	=	0
				x 32% van overige kosten	0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten 73,69

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 73,69

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 73,69

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

**Aan u te betalen € 73,69**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

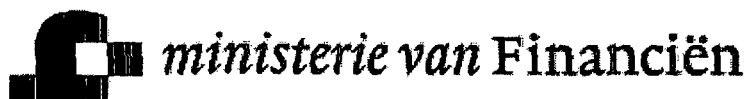
**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 11 juni 2008

126622

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F
Betaalnummer	Voorcontrole	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag € <b>73,69</b>		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



**Declaratie buitenlandse dienstreis**

- 9 JUNI 2008

483

Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ

**Gegevens reiziger**

Naam \_\_\_\_\_ DG FZ  
Adres \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ  
Kamer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_

**Reisschema**

Datum vertrek 21-4-2008  
Vertrektijd 22.00  
Van Den Haag  
Vervoermiddel overig  
Naam Brussel  
Datum aankomst 21-4-2008  
Aankomsttijd 24.00

---

Datum vertrek 22-4-2008  
Vertrektijd 13.00  
Van Brussel  
Vervoermiddel overig  
Naam Den Haag  
Datum aankomst 22-4-2008  
Aankomsttijd 15.00

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten was al betaald  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;

- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 4-6-2008

Handtekening

#### Ondertekening leidinggevende

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

4-6-2008

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Kamer : 714  
Aankomst : 21/04/08  
Vertrek : 22/04/08

DGFZ

NETHERLANDS

Pagina : 1

Kassa : 1  
Brussels Europe, 22/04/08

FACTUUR 37858

Datum Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
21/04 Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
22/04 Cash						-25.00

Totaal Debet 25.00  
Totaal Credit -25.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	1.42	23.58	25.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
Totaal	1.42	23.58	25.00

# Travelport ViewTrip™

483

06F2

Itinerary

[Print Itinerary](#)

[Log Off](#)

## Itinerary Information

Today's Date: 29 February 2008  
Reservation ID: P4CNT0

## Agency Information

Den Haag  
Netherlands  
Agency Phone: C

## Travellers

-Cnl493776  
-Cnl493776  
-Cnl493776

## Hotel - Brussels Europe

21 April 2008 - 22 April 2008

Accor Reservation Services 1 Night  
Brussels Europe 1 Room  
Number of Guests: 1 Guest  
Confirmation Number: 5282IDK560  
Check In: 21 April 2008  
Check In Time: 13:00  
Brussels Europe Phone:  
Fax:  
Check Out: 22 April 2008  
Check Out Time: 13:00  
Estimated Hotel Rate\*: EUR 275.00 / night  
Approximate Total, including taxes: EUR 275.00

\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.

Hotel Information +

Status Confirmed (HK)

## Hotel - Brussels Europe

21 April 2008 - 22 April 2008

Accor Reservation Services 1 Night  
Sofitel Brussels Europe 1 Room  
Number of Guests: 1 Guest  
Confirmation Number: 5282IDK562  
Check In: 21 April 2008  
Check In Time: 13:00  
Phone: 32 2-2355100

Check Out:	22 April 2008	Fax:
Check Out Time:	13:00	
Estimated Hotel Rate*:	EUR 275.00 / night	
Approximate Total, including taxes:	EUR 275.00	
* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.		
Hotel Information +		
Status		Confirmed (HK)

Hotel - Sofitel Brussels Europe	21 April 2008 - 22 April 2008
Accor Reservation Services	1 Night
Sofitel Brussels Europe	1 Room
Number of Guests:	1 Guest
Confirmation Number:	5282IDK564
Check In:	21 April 2008
Check In Time:	13:00
Brussels Europe	Phone:
	Fax:
Check Out:	22 April 2008
Check Out Time:	13:00
Estimated Hotel Rate*:	EUR 275.00 / night
Approximate Total, including taxes:	EUR 275.00
* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.	
Hotel Information +	
Status	Confirmed (HK)

Remarks
<p>CARLSON WAGONLIT TRAVEL IS PLEASED TO CONFIRM YOUR TRAVEL REQUEST. WE KINDLY ASK YOU TO CHECK THIS CONFIRMATION. IF YOU HAVE ANY QUESTIONS PLEASE CONTACT US.</p> <p>PASSPORT / VISA INFO : VALID PASSPORT REQUIRED</p> <p>HEALTH REGULATIONS:</p> <p>WE PARTICULARLY RECOMMEND THE KEURCOMPANY FOR YOUR VACCINATIONS. PLEASE REFER TO OUR WEBSITE FOR MORE INFORMATION ABOUT THIS COMPANY. YOU CAN ALSO CONTACT YOUR LOCAL HEALTH SERVICE (GG AND GD) OR THE 24 HOUR INFO SERVICE OF THE AMC HOSPITAL IN AMSTERDAM 0900 9584</p> <p>CAR : YOUR TRAVEL CONSULTANT WILL BE HAPPY TO ASSIST WITH ANY CAR RESERVATION</p> <p>***** CARLSON WAGONLIT TRAVEL OUTSIDE OFFICE HOURS *****</p> <p>.BEFORE DEPARTURE AND WITHIN NETHERLANDS 0900CALL LST(0900 2255578)</p> <p>. WEEKDAYS 06.00 TO 09.00 H AND .</p> <p>. 17.00 TO 21.00 H .</p> <p>. SATURDAY 08.00 TO 20.00 H .</p> <p>.FROM OUTSIDE NETHERLANDS AND OTHER HOURS .</p> <p>.CALL: (44) 208 757 9000 LONDON 24H SERVICE .</p> <p>SOME AIRLINES MAY CHARGE ADDITIONAL ADMINISTRATION FEE ON CHANGING FEE CANCELLATION FEE OR ANY OTHER PENALTIES.</p> <p>*****</p> <p>ALL INFORMATION MENTIONED ABOVE IS SUBJECT TO CHANGES WITHOUT FURTHER NOTICE.</p>

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 6 mei 2008

Naam: DGFZ

Reisnummer:

842

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in EUR

koers:

1

Uren *	28			x 1,5% van overige kosten	44,94
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	210,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	- 0	= 0	x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	1	- 0	= 1	x 20% van overige kosten	21,40
Diner	1	- 0	= 1	x 32% van overige kosten	34,24
Totaal vergoeding verblijfskosten					310,58
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten					310,58
Extra kosten					0,00
Bovenmatige kosten					0,00
Totaal				€	310,58
Verstrekt voorschot		0,00 €		€	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

310,58

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer: 1 t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 11 juni 2008

126618

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A F
Betalnummer	2/413717	Voorcontrole
Betaalwijze	□2	Eindcontrole
Betaalstukgroep	n.v.t.	
Bedrag €	310,58	Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

17/06



ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis

- 9 JUNI 2008

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

DGfZ/AL DGfZ

## Gegevens reiziger

Naam

Tf

DGfZ

Adres

Werkzaam bij

DGfZ/AL DGfZ

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

## Reisschema

Datum vertrek

6-5-2008

Vertrektijd

16.00 uur

Van

Den Haag

Vervoermiddel

overig

Naam

Brussel

Datum aankomst

6-5-2008

Aankomsttijd

18.00

Datum vertrek

7-5-2008

Vertrektijd

18.00 uur

Van

Brussel

Vervoermiddel

overig

Naam

[REDACTED]

Datum aankomst

7-5-2008

Aankomsttijd

20.00 uur

## Tickets

Ongebruikte tickets

nee

## Logieskosten

Totaalbedrag

225,50

logieskosten

Inclusief ontbijt

ja

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm

nee

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie

standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

## Ondertekening reiziger

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;

- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 4-6-2008

Handtekening

#### Ondertekening leidinggevende

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

4-6-2008

Naam

F. C.

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.



# BRUSSELS

Hotel Brussels, 07/05/08

Room :431  
Arrival :06/05/08  
Departure :07/05/08  
Time :09:14:30

DGFZ

Cashier :11 LR

NETHERLANDS

Page :1

VAT

FACTURE 544347

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
06/05	Room Service	15.50	
06/05	Accommodation	185.00	
07/05	"L'Objectif" Breakfast	25.00	
07/05	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		225.50

Total 225.50 225.50

Balance 0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	11.89	198.11	(210.00)
VAT 21.00%	2.69	12.81	(15.50)
Total	14.58	210.92	(225.50)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.

THANK YOU  
GOODBYE

Valid till: 07/05/2008 09:17

SALE  
Date: 07/05/2008 09:17  
Auth. code: 011003  
Total: 225.50 EUR

Read mode: Manual  
SIGNATURE:

CLIENT TICKET

Terminal: 01122376  
Period: 01/5  
Merchant: 2002120  
Transaction: 00000029

MasterCard



# ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

berlijn op 16 oktober 2008

Naam: **DGFZ**

Reisnummer:

**2666**

Kamer: **c4 / 11**

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**84**

Bedragen vermeld in **EUR**

koers : 1

Uren *	31			x 1,5% van overige kosten	39,06
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	114,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	- 0	=	0	x 12% van overige kosten 0,00
Lunch	2	- 0	=	2	x 20% van overige kosten 33,60
Diner	1	- 0	=	1	x 32% van overige kosten 26,88
Totaal vergoeding verblijfskosten					213,54
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	213,54
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	15,00
Totaal				€	228,54
Verstrekt voorschot	0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€ **228,54**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer: 2700000000 t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

**135231**

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 3 november 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A T
Betalnummer	2137173	Voorcontrole
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €		Verificatie AFI
228,54		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ

2666

**Gegevens reiziger**

Naam \_\_\_\_\_ DGFZ  
Adres \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij DGFZ/AL DGFZ  
Kamer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_

**Reisschema**

Datum vertrek 16-10-2008  
Vertrektijd 6.30  
Van \_\_\_\_\_  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam Berlijn  
Datum aankomst 16-10-2008  
Aankomsttijd 9.30

Datum vertrek 17-10-2008  
Vertrektijd 17.30  
Van Berlijn  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam Amsterdam Schiphol  
Datum aankomst 17-10-2008  
Aankomsttijd 19.00

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 99.00  
Inclusief ontbijt nee  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Overige en bovenmatige kosten**

Overige kosten 15,00 ontbijt  
15,00 kosten internetverbinding

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

28-10-2008

Handtekening

#### Ondertekening leidinggevende

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

27/10

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Herr

Ref.: **SXDE157047**  
Kd.: 316050 / ARANEm

Niederlande

**Rechnung Nr. 4- 113437** / Page 1 / Date: 17.10.08

Room: 608  
Arrival: 16.10.08  
Departure: 17.10.08

Guest: Herr T

DGFZ

Nbr.	Service	Date	Price p. unit	Sum
1	Logis 16.10.08/Zi. 608	16.10.08	99,00	99,00
1	Restaurant lt. Beleg 1-005880 04	17.10.08	15,00	15,00
1	Kommunikationsservice 22745 COMMUN - Channel	16.10.08	15,00	15,00
1	Barzahlung EUR	17.10.08	-129,00	0,00

**Total in EUR: 129,00**  
**Payment in EUR: -129,00**  
**Open amount in EUR: 0,00**

<u>VAT</u>	<u>net amount EUR</u>	<u>VAT amount EUR</u>	<u>gross amount EUR</u>
7,00 %	0,00	0,00	0,00
0,00 %	0,00	0,00	0,00
19,00 %	108,40	20,60	129,00

Wir danken für die Bevorzugung der  
Haus begrüßen zu dürfen.

Hotels und freuen uns, Sie wieder in unserem

VAT/Tax Nbr: 30/125/06289



Dit formulier hoeft niet ondertekend te worden en wordt automatisch verzonden naar Bureau Reizen en door hen in behandeling genomen. Voor vragen mail: [Bureau.Reizen@minfin.nl](mailto:Bureau.Reizen@minfin.nl) of bel 070-342 6906.